

1. Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja kieli

Yhdistyksen nimi on Aalto Management ry ja sen kotipaikka on Espoo.

Yhdistyksen virallinen kieli on suomi. Sisäisessä toiminnassaan yhdistys sitoutuu käyttämään suomea ja englantia. Viralliset dokumentit tuotetaan molemmilla kielillä.

2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää johtamisen laitoksen koulutusohjelmien opiskelijoiden ja laitoksen välistä yhteistyötä Aalto-yliopiston kauppakorkeakoulussa. Lisäksi yhdistyksen tarkoituksena on järjestää toimintaa koulutusohjelmien erikoistumisalueiden aiheista kiinnostuneille opiskelijoille ja tukea heidän opintojaan. Yhdistys toimii Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan piirissä. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- järjestää keskustelutilaisuuksia ja koulutustilaisuuksia,
- järjestää yhteistyötä laitoksen ja valmistuneiden opiskelijoiden kanssa sekä toimeenpanee yritysvierailuja.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja avustuksia. Lisäksi yhdistys voi toimeenpanna rahankeräyksiä ja arpajaisia hankittuaan asianmukaisen luvan.

3. Jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen Aalto-yliopiston opiskelija, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Jäsenyys edellyttää voimassaolevaa Aalto-sähköpostia. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus.

4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäseniltä perittävistä liittymis- tai jäsenmaksuista päättää yhdistyksen kevätkokous.

6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja vähintään kaksi ja enintään viisitoista muuta varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä nimeää keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä sekä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai rahastonhoitaja, kukin erikseen.

8. Tilikausi ja toiminnantarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi, mikä on myös toiminnantarkastajien toimikausi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille kohtuullisen ajan puitteissa tai viimeistään viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa kohtuullisen ajan puitteissa ennen kevätkokousta hallitukselle.

9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä syys-joulukuussa. Vuosikokouksessa (syyskokouksessa) valitaan puheenjohtaja ja muu hallitus sekä toiminnantarkastajat seuraavaksi kalenterivuodeksi.

Yhdistyksen toinen sääntömääräinen kokous (kevätkokous) pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä helmi-toukokuussa. Kevätkokouksessa vahvistetaan edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös sekä päätetään, myönnetäänkö vastuuvapaus niille, jotka ovat hoitaneet yhdistyksen hallintoa edellisenä vuonna. Lisäksi hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä päätetään liittymis- ja jäsenmaksujen suuruus ja eräpäivä.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle kuukautta ennen jäsenkokousta tai tätä myöhemmin niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä tai vähintään 30 yhdistyksen äänioikeutettua jäsentä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään viikko ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä tai sähköpostitse tai yhdistyksen Facebook- tai Internet-sivuilla.

11. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamista päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen purkautuessa tai tultua lakkautetuksi yhdistyksen varat siirtyvät Aalto-yliopiston ylioppilaskunnalle käytettäväksi yhdistyksen tarkoituksen mukaiseen toimintaan tai sen ollessa mahdotonta opiskelijatoiminnan tukemiseen.